

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 21. september 2021 kl. 18³⁰ – 21⁰⁰

Herlev

Kommune

Lindehøjskolen

Borgerdiget 105
2730 Herlev

Telefon 44 52 55 55

e-mail lindehoejskolen@herlev.dk

Indbudt: Forældre: Rikke Nikolajsen, Klaus Schütt Hansen, Thorbjørn Hævdholm, Lasse Engbo Christiansen, Mikkel Rosing-Schow, Camilla Obel Juul Hansen, Simon Brodersen-Almind Lærere: Martin Grønbech, Lene Jakobsen Elever: Cevin Hinz Svendsen 9.d, Jamila Aslani 9.d Repræsentant fra kommunalbestyrelsen: Marco Damgaard Indbudt til behandling af pkt. 6: Kurt Buch Jensen fra center for dagtilbud og skole
Skolens ledelse: Ulrikke Wandler og Hanne Hansen
Afbud: Hanne Hansen, Lene Jakobsen, Mikkel Rosing-Schow, Jamila Aslani
Mødeleder: Simon Brodersen-Almind
Mødested: Lindehøjskolen, P1
Referent: Ulrikke Wandler og Klaus Schütt Hansen

1.	Godkendelse af dagsorden og referat Referatet fra møde 16. juni 2021 mangler Ulrikke undersøger sagen så det kan godkendes på næste møde. Der byttes rundt på punkterne, så udviklingsplanen kommer på først så Kurt ikke behøver deltage i resten af mødet. Der tilføjes et punkt om behandling af høringsvar til ferieplan for 2022/2023
2.	Meddelelser: a) Formand Facebook: "Idekatalog til trivselsforældre". Henvendelse fra lærergruppen: Har oplevet at afsnittet om Facebookgruppe har givet unødigt debat og taget meget fokus på forældremøder. Foreslår en omskrivning af afsnittet. Information om samtaler og forløb i forhold til skolelederstilling. Skolebestyrelsen ønsker sig, at blive informeret om vigtige beslutninger før beskeden kommer på Aula. b) Skoleledelse Information om forløb med Skolestyrken, Rasmus A., udviklingsplan, forældremøder, vakante lærer stillinger, opstart af ny sekretær pr. 1.10.2021., opslag af stilling til faglig leder med adm. Profil c) Skolerådet Sidste skolerådsmøde oplæg fra Bine om trivsel. Rikke undersøger om Bine kan sende oplæg til bestyrelsen. d) Arbejdsgrupper Der er stor forskel på aktivitetsniveauet i de forskellige arbejdsgrupper. Der har været flere i forbindelse ansættelsesudvalg og trivsel. e) Andre
3.	Nyt fra elevrådet

	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ønsker om ændringer til pausen nu spisepause 20/20 ønsker spise 10 og pause 30. 2) Vil gerne skabe en tradition for 9.klasserne på Lindehøjskolen med en gallafest. Elevrådet udarbejder oplæg til rammerne for festen som de efterfølgende forhandler med skoleledelsen om. 3) Støjgener fra byggeri (Ulrikke tager den med videre)
4.	<p>Skolens ordensregler og antimobbestrategi for skoleåret 2021/22</p> <p><u>Resume</u> Det ønskes at skolebestyrelsen formelt godkender at de vedtagne ordensregler og antimobbestrategi også er gældende for kommende skoleår.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Jf. undervisningsmiljøloven og udtagelse fra DCUM i foråret skal skolens antimobbestrategi mm. revideres jævnligt, og gerne en gang om året.</p> <p>Skolens ledelse ønsker i denne sammenhæng at skolebestyrelsen ved starten af skoleåret gennemgår skolens ordensregler og antimobbestrategi, og godkender at disse også er gældende for det kommende skoleår.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen godkender ordensregler og antimobbestrategi, som gældende for det kommende skoleår.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Hanne Hansen og Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Ordensregler og antimobbestrategi med tillæg</p> <p><u>Beslutning:</u> Godkendt</p>
5.	<p>Skolebestyrelsens årsberetning 2020/21</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen skal behandle årsberetningen 2020/21, så denne kan sendes ud til forældre og andre interessenter hurtigst muligt.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen skal afgive en årlig beretning og fremlægge denne på et forældremøde for alle skolens forældre jf. Folkeskoleloven § 44 stk. 12 og 13.</p> <p>Årsberetningen beskriver i korthed de aktiviteter, som skolebestyrelsen har arbejdet med inden for det sidste år. Årsberetningen kan være en status over, hvor langt skolen er nået mht. at opfylde de ønskede mål. Men årsberetningen kan også indeholde en plan for det kommende års arbejde, som en god orientering til forældrene om, hvad skolebestyrelsen arbejder med og planlægger at ville arbejde med i det kommende skoleår.</p> <p>Bestyrelsen skal på et overordnet plan give input til temaerne i det fremsendte udkast til skolebestyrelsens årsberetning, således en arbejdsgruppe kan færdigøre beretningen og udsende denne hurtigst muligt.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kommer med overordnede input til temaerne i første udkast, og • nedsætter en arbejdsgruppe med mandat til at færdigøre beretningen. <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p>

	<p><u>Bilag</u> Første udkast til årsberetning (eftersendes)</p> <p><u>Beslutning</u> Opbågning til udkast. Klaus og Simon skriver årsberetningen færdig og tilføjer tekst om trafik og ansættelse af ledelse, hvorefter denne kan udgives uden yderligere behandling af bestyrelsen.</p>
6.	<p>Ny udviklingsplan for Herlev Kommunes skoler</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen skal behandle og drøfte materiale udsendt vedrørende den ny udviklingsplan og styrelsesvedtægt for skolerne i Herlev.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Kommunalbestyrelsen vedtog udviklingsplanen "Glade børn og kloge elever" i juni 2017, der er gældende for perioden 2017-2021.</p> <p>Den nuværende styrelsesvedtægt for skolerne er vedtaget den 16. maj 2018 og senest revideret den 9. september 2020. I forbindelse med udarbejdelsen af en ny udviklingsplan foretages en revision af skolernes styrelsesvedtægt i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning den 17. juni 2020. Styrelsesvedtægten revideres med henblik på at give et stærkere decentralt afsæt for skolernes udvikling og skabe klart definerede rammer med størst muligt lokalt råderum.</p> <p>Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog den 22. april 2021 en proces- og tidsplan for arbejdet med en ny udviklingsplan, der involverer elever, forældre, fagprofessionelle samt en række interessenter på skoleområdet (se bilag).</p> <p>Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede som konsekvens af den ændrede tidsplan, at gyldigheden for den nuværende udviklingsplan "Glade børn og kloge elever" forlænges til september 2022, hvor Kommunalbestyrelsen vil have den endelige behandling i af ny udviklingsplan og styrelsesvedtægt for skolerne.</p> <p>Af proces- og tidsplanen fremgår det, at der udsendes materiale til drøftelse på skolebestyrelsesmøderne i efteråret 2021. Skolens ledelse vil gennemgå det udsendte materiale og facilitere bestyrelsens drøftelser omkring ny udviklingsplan og styrelsesvedtægt.</p> <p>Bestyrelsen skal under drøftelserne være opmærksom på at få kædet det lokale arbejde med nyt værdigrundlag for Lindehøjskolen sammen med det kommunale arbejde med ny udviklingsplan, så der ikke er unødige uoverensstemmelser.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen imødekommer det udsendte materiale og drøfter den ny udviklingsplan og styrelsesvedtægt.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Ulrikke Wandler, Kurt Buch Jensen</p> <p><u>Behandling:</u> Kurt var på besøg og stod for opstarten på udviklingsarbejdet med bestyrelsen. Bemærkninger fra bestyrelsen til arbejdet: Vi er i bestyrelsen i gang med en værdiprocess, hvor vi har arbejdet med værdier for Lindehøjskolen. Vi ønsker, at det arbejde bliver taget med over i værdiarbejdet for udviklingsarbejdet i kommunen. Generelt et ønske om at materiale fremsendes forud for møderne.</p>
7.	<p>Godkendelse af ferieplan 2022/2023</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen skal udtale sig om forvaltningens oplæg til ferieplan for skoleåret 2021/2022.</p>

	<p><u>Sagsfremstilling</u> Hvert år efter sommerferie udarbejder forvaltningen et oplæg til ferieplan for næstkommende skoleår, som skolebestyrelserne på de enkelte skoler skal udtale sig om. Er der enighed om forslaget, blandt alle skolebestyrelser, vedtages dette som den kommunale ferieplan for skolerne. Ved uenighed indkaldes en repræsentant for skolebestyrelsen samt skolelederen fra hver enkelt skole til et afklarende møde.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen godkender det fremsendte oplæg til høringssvar hvor der indstilles der holdes fri på Grundlovsdag, samt senere skolestart i januar 2023. De manglende dage læses før jul i stedet.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Ulrikke Wandler og Simon Almind-Brodersen</p> <p><u>Bilag</u> Oplæg til ferieplan for skoleåret 2022 / 2023</p> <p><u>Debat:</u> Kort opklaring omkring datoer og aflønning af faggrupper. Diskussion om hvorvidt opstarts dato for skoleår 2023/2024 efter sommerferien bør godkendes nu.</p> <p><u>Beslutning:</u> Forslaget til høringssvar er godkendt med tilføjelse af at skolebestyrelsen ønsker at beslutte opstarts datoen efter sommerferien ikke er en del af ferieplanen 2023 / 2024.</p>
8.	<p>Evt. Punkter til næste møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IFU timer • "Halv-årsstatus" på økonomi • Trafik "kys og kør" <p>Valg af mødeleder til næste møde.</p>